APSTIPRINU

Bērzaunes pagasta pirmsskolas izglītības iestādes “Vārpiņa”

vadītāja Agrita Plāte

*(datums skatāms elektroniskā paraksta laika zīmogā)*

**BĒRZAUNES PAGASTA**

**PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES “VĀRPIŅA”**

**ATTĪSTĪBAS PLĀNS 2025.-2028.GADAM**

*Izdots saskaņā ar*

*Ministru kabineta 10.08.2021. noteikumu Nr. 528*

*“Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu*

*pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas*

*ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija” 2.2. apakšpunktu,*

*Ministru kabineta 15.07.2016. noteikumu Nr. 480*

*“Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas,*

*mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas*

*metožu izvērtēšanas kārtība” 10.8. apakšpunktu*

**IEVADS**

Attīstības plāns izstrādāts, par pamatu ņemot šādus principus – individualizācija, profesionalitāte, sadarbība, vienlīdzība.

Attīstības plāna izstrādē piedalījušās visas izglītības procesā iesaistītās mērķgrupas – iestādes pedagoģiskais kolektīvs, ņemot vērā izglītojamo, izglītojamo vecāku, vadības, tehnisko darbinieku redzējumu par viņu vajadzībām izglītības iestādē, pašvaldības un ārējo vērtētāju (akreditācijas/ vadītāja novērtēšanas) ieteikumus.

Attīstības plāns izskatīts izglītības iestādes Pedagoģiskajā padomē, Iestādes padomē, saskaņots ar dibinātāju – Madonas novada pašvaldību.

1. **IZGLĪTĪBAS IESTĀDI RAKSTUROJOŠIE RĀDĪTĀJI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Izglītojamās izglītības programmas** | 2023./2024.m.g.  uzsākot | 2023./2024.m.g.  noslēdzot | 2024./2025.m.g.  uzsākot | 2024./2025..m.g.  noslēdzot | 2025./2026m.g.  šobrīd |
| Vispārējā pirmsskolas izglītības programma, kods 0101 11 11 | **66** | **76** | **65** | **67** | **56** |
| Speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem, kods 0101 55 11 | **3** | **3** | **1** | **1** | **1** |
| Speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem, kods 0101 56 11 | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| Nodrošinājums ar pedagogiem,  atbalsta personālu, administrāciju | Administrāciju veido iestādes vadītājs. Atbalsta personāla sastāvā logopēds, speciālās izglītības skolotājs. Nepieciešamības gadījumā tiek piesaistīts Madonas novada pašvaldības psihologs. | | | | |
| Īpašais piedāvājums jeb izglītības iestādes specializācija | Bērzaunes pagasta pirmsskolas izglītības iestāde “Vārpiņa” īsteno trīs pirmsskolas izglītības programmas, kas nodrošina iekļaujošas izglītības pamatnostādnes. | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Izglītības kvalitāti raksturojošie rādītāji (kvalitātes mērķi):**  **Sasniedzamo rezultātu apguve pa mācību jomām , noslēdzot 2023./2024.m.g. (vidēji %)**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Mācību joma** | **3 grupa 1-2-3 gadi** | **4 grupa -3-4 gadi** | **5 grupa - 4-5 gadi** | **7 grupa -5-6-7 gadi** | **Vidēji %** | | **Dabaszinātņu mācību joma** | - | 58% | 41% | 57% | **52%** | | **Kultūras izpratnes un pašizpausmes mākslā mācību joma** | 48% | 54% | 61% | 63% | **56%** | | **Matemātikas mācību joma** | 41% | 62% | 61% | 62% | **56%** | | **Sociālā un pilsoniskā mācību joma** | 48% | 64% | 53% | 68% | **58%** | | **Tehnoloģiju mācību joma** | 42% | 54% | 43% | 66% | **51%** | | **Valodu mācību joma** | 43% | 59% | 37% | 58% | **49%** | | **Veselības un fiziskās aktivitātes mācību joma** | 51% | 65% | 54% | 65% | **59%** |   **Sasniedzamo rezultātu apguve pa mācību jomām , noslēdzot 2024./2025.m.g. (vidēji %)**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Mācību joma** | **3 grupa - 1-2-3 gadi** | **4 grupa - 4-5 gadi** | **5 grupa - 5-6 gadi** | **7 grupa -6-7 gadi** | **Vidēji %** | | **Dabaszinātņu mācību joma** | 48% | 70% | 53% | 55% | **57%** | | **Kultūras izpratnes un pašizpausmes mākslā mācību joma** | 43% | 67% | 56% | 59% | **56%** | | **Matemātikas mācību joma** | 47% | 69% | 57% | 58% | **58%** | | **Sociālā un pilsoniskā mācību joma** | 40% | 71% | 52% | 60% | **56%** | | **Tehnoloģiju mācību joma** | 46% | 69% | 50% | 57% | **56%** | | **Valodu mācību joma** | 42% | 66% | 43% | 51% | **51%** | | **Veselības un fiziskās aktivitātes mācību joma** | 44% | 71% | 52% | 54% | **55%** | | |
|  | |
| Jomā  “Atbilstība mērķiem” | Īstenojot pirmsskolas izglītības programmu, iestādē tiek sasniegti pirmsskolas izglītības mērķi un uzdevumi, ko nosaka “Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem”  Pedagoģiskajam personālam ir skaidra izpratne par to, kā obligātais mācību saturs tiek integrēts ikdienas darbā ar izglītojamajiem, un par šiem jautājumiem notiek regulāra pieredzes apmaiņa starp pedagogiem.  Izglītības iestādē tiek veikts sistemātisks audzināšanas darba izvērtējums.  Izglītības iestāde nodrošina mācību sasniegumu izaugsmi neatkarīgi no izglītojamā sociālekonomiskā stāvokļa, dzimuma, dzimtās valodas, ienākumu līmeņa ģimenē, vecāku izglītības. |
| Jomā “Kvalitatīvas mācības” | Tiek īstenotas trīs pirmsskolas izglītības programmas, divas notām pirmsskolas speciālās izglītības programmas.  Izglītības iestādē darbojas atbalsta komanda.  Tiek organizēts dienas rīts, nodrošinot mācību un audzināšanas darba nepārtrauktību visa gada garumā.  Izmantojot dažādas mācību metodes un paņēmienus rotaļnodarbībās.  Pedagogiem ir nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija, kas tiek regulāri paaugstināta un fiksēta VIIS sistēmā.  Pedagoģiskais personāls saņem sava darba novērtējumu ,rādot atklātās rotaļnodarbības iestādes pedagogiem.  Mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitatīva īstenošana, dažādojot mācību metodes atbilstoši izglītojamo attīstības vajadzībām un mācību saturam. Pedagogu profesionāla darbība un pilnveide iestādē, akcentējot digitālo tehnoloģiju jēgpilnu izmantošanu pedagoģiskajā procesā. |
| Jomā  “Iekļaujoša vide” | Izglītības iestāde nodrošina pietiekamu vides pieejamību un izglītības programmas pielāgošanu izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām. Pedagogu, vecāku un atbalsta personāla sadarbības rezultātā tiek nodrošinātas izglītojamo individuālās vajadzības. Logopēdiskās korekcijas rezultātā uzlabota skaņu izruna un novērsti vai mazināti citi runas attīstības traucējumi. Izglītības iestāde ir izstrādājusi iekšējās kārtības un drošības noteikumus.  Izglītības iestādei ir atbilstošs dažādu materiāltehnisko resursu klāsts, kas ir nepieciešams un izmantojams, lai īstenotu izglītības programmas, pedagogi iesaistās materiāltehnisko resursu izvērtēšanā un plāno atjaunošanu, papildināšanu.  Nodrošināts telpu iekārtojums atbilstoši mācīšanās vajadzībām. |
| Jomā  “Laba pārvaldība” | Iestādes vadītājam ir izpratne par valstī noteikto izglītības politiku un tā pakāpeniski tiek ieviesta izglītības iestādē.  Vadītājam ir atbilstošas zināšanas, kuras tiek pielietotas, lai plānotu un uzraudzītu audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās norisi izglītības iestādē. Stiprināta iestādes sadarbība ar dibinātāju, mērķtiecīga sadarbība ar vecākiem un novada iestādēm.  Pedagogi tiek motivēti iegūt kvalitātes pakāpes. Iestādes darbs un labā prakse tiek popularizēta vietējā līmenī. |

1. **VĪZIJA, MISIJA, STRATĒĢISKIE MĒRĶI, UZDEVUMI**

Madonas novada Bērzaunes pagasta pirmsskolas izglītības iestādes “Vārpiņa” attīstības plāna 2025.-2028.gadam izstrādē ņemti vērā nacionāla, reģionāla un novada mēroga attīstības plānošanas dokumenti un tajos noteiktie mērķi un prioritātes izglītības jomā.

|  |  |
| --- | --- |
| **STRATĒĢISKĀS ATTĪSTĪBAS IETVARS** | |
| **Politikas plānošanas dokuments** | **Politikas plānošanas dokumenta mērķi un prioritātes izglītības jomā** |
| Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2030. gadam | Ilgtermiņa attīstības plānošanas dokuments. Tajā uzsvērta nepieciešamība pēc paradigmas maiņas izglītībā, kurā vecāki, pedagogi, izglītojamie un mācību iestādes apzinās savu līdzatbildību kvalitatīvas izglītības nodrošināšanā. Prioritārie rīcības virzieni:  • izglītības pieejamība un pārmaiņas izglītības procesa organizācijā;  • izglītības iestāde kā sociālā tīklojuma centrs;  • kontekstuāla izglītība un skolotāja profesijas maiņa;  • E-izglītības iestāde un informācijas tehnoloģiju izmantošana;  • izglītošanās mūža garumā. |
| Latvijas Nacionālais attīstības plāns 2021.–2027.gadam | Nacionālā līmeņa attīstības stratēģija ar ilgtermiņa un vidēja termiņa sasniedzamajiem rezultātiem, kas vērsti uz sabiedrības paradumu maiņu, tiecoties uz augstāku dzīves kvalitāti, zinošāku sabiedrību, gudrāku uzņēmējdarbību un lielāku atbildību par vides kvalitāti Latvijā.  Rīcības virzieni:  • zinātnes izcilība sabiedrības attīstībai, tautsaimniecības izaugsmei un drošībai;  • kvalitatīva, pieejama, iekļaujoša izglītība. |
| Izglītības attīstības pamatnostādnes 2021.-2027.gadam “Nākotnes prasmes nākotnes sabiedrībai” | Vidēja termiņa politikas plānošanas dokuments izglītības nozarē, aptverot visus izglītības veidus un pakāpes - vispārējo izglītību, profesionālo un pieaugušo izglītību un augstāko izglītību, fokusējoties uz kvalitātes, efektivitātes, pieejamības un sadarbības aspektiem.  Izglītības attīstības mērķi:  • augsti kvalificēti, kompetenti un uz izcilību orientēti pedagogi un akadēmiskais personāls;  • mūsdienīgs, kvalitatīvs un uz darba tirgū augsti novērtētu prasmju attīstīšanu orientēts izglītības piedāvājums;  • atbalsts ikviena izaugsmei;  • ilgtspējīga un efektīva izglītības sistēmas un resursu pārvaldība. |
| Vidzemes plānošanas reģiona ilgtspējīgas attīstības stratēģija 2030 | 2030. gadā visā reģionā iedzīvotājiem jebkurā vecumā ir pieejama kvalitatīva un daudzpusīga izglītība. Izglītības saturs atbilst nacionālajām un globālajām attīstības tendencēm un ir pieskaņots reģiona specializācijai. Samazinājies to bērnu skaits, kuri priekšlaicīgi pamet mācību iestādes. Mazinājušies šķēršļi izglītības pieejamībai. Izglītības process balstās uz inovatīvām mācību metodēm, veicinot darbam nepieciešamo prasmju apguvi, radošumu un uzņēmējspējas. |
| Madonas novada attīstības programma 2021.–2028.gadam | Madonas novada stratēģiskais mērķis – sekmēt sabiedrības izglītību, sociālo nodrošinātību, veselīgu un aktīvu dzīvesveidu.  Madonas novada ilgtermiņa prioritātes izglītības nozarē:   * kvalitatīvs un laikmetīgs izglītības pakalpojumu piedāvājums iedzīvotāju izaugsmei un pārmaiņu spējai visa mūža garumā; * efektīva un ilgtspējīga izglītības nozares organizācija un resursu pārvaldība; * vērtīborientēta, atvērta un uz cieņpilnu sadarbību vērsta izglītības kultūra.   Madonas novada vidējā termiņa prioritāte izglītības nozarē – izglītotas sabiedrības veidošana.  Madonas novada rīcības virzienu vidējā termiņa prioritātes izglītības nozarē īstenošanai:   * mūsdienīga un kvalitatīva izglītības satura un procesa nodrošināšana. * personālresursu izglītībā nodrošināšana un attīstība. * izglītojošas, iekļaujošas un attīstošas mācību vides veidošana. * efektīvas izglītības pārvaldības un sadarbības veicināšana. |

**IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VĪZIJA:** Mūsdienīga, droša, moderna uz vispārcilvēciskām vērtībām balstīta pirmsskolas izglītības iestāde. Zinātkārs un radošs izglītojamais, kas mācās ar prieku un spēj elastīgi pielāgoties mūsdienu mainīgajai videi.

**MISIJA:** Mīlēt, saprast, audzināt un mācīt.

**VĒRTĪBAS:** Dzīvība-veselība-drošība.

Ģimene-valoda-daba.

Darba tikums-cieņpilna saskarsme.

**STRATĒĢISKAIS MĒRĶIS:** Vienots mācību un audzināšanas process, kurā izglītojamais mācās iedziļinoties, veido vērtībās un tradīcijās balstītus ieradumus un par sasniegto rezultātu saņem atgriezenisko saiti.

**UZDEVUMI:**

1. Izveidot kvalitatīvu un iekļaujošu attīstošu , atbalstošu vidi, kurā profesionāla pedagogu komanda ļauj izglītojamajam izzināt sevi un apkārtējo pasauli.
2. Pilnveidot un nostiprināt kompetenču pieejā balstīta mācību satura īstenošanu izglītības iestādē, turpinot akcentēt pašvadītu mācīšanos.
3. Turpināt strādāt pie efektīva mācību procesa plānošanas, skaidri definējot mācību jomu sasniedzamos rezultātus atbilstoši izglītojamo vecumposmam un mācību jomu saturam
4. **IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ATTTĪSTĪBAS PRIORITĀTES 2025./2026. –2027./2028.  MĀCĪBU GADAM**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **2025./2026. m. g.** | **2026./2027. m. g.** | **2027./2028. m. g.** |
| * + - 1. **KATEGORIJA “ATBILSTĪBA MĒRĶIEM”** | | | | |
| ELEMENTS | * 1. Kompetences un sasniegumi |  |  | Izglītojamo kompetenču attīstībai atbalstoša mācību un audzināšanas vide, kas veicina zinātkāri, radošumu un caurviju prasmes. |
| * 1. Izglītības turpināšana   un nodarbinātība | Izglītojamo prasmes, zināšanas un attieksmes, kas veicina veiksmīgu izglītības turpināšanu skolā un ilgtermiņā – dzīves prasmju un darba ieradumu veidošanos. |  |  |
| * 1. Vienlīdzība un iekļaušana |  | Vienlīdzīgas iespējas un iekļaujoša vide, veicinot cieņpilnu attieksmi, sadarbību un ikviena izglītojamā individuālo vajadzību ievērošanu. |  |
| 1. **KATEGORIJA “KVALITATĪVAS MĀCĪBAS”** | | | | |
| ELEMENTS | 2.1. Mācīšana un mācīšanās | Atbalsts ikviena izglītojamā attīstībai un izaugsmei, nodrošinot mācību procesā individualizāciju un diferenciāciju. | Izzinoša, radoša un uz sadarbību balstīta mācīšanās vide, kurā tiek attīstītas pamatkompetences, mācīšanās prasmes un interese par jaunu zināšanu apguvi |
| 2.2. Pedagogu profesionālā kapacitāte | Pedagogu profesionālās kompetences un sadarbības kultūras attīstība. |  | Izglītojamo pašvadītas mācīšanās attīstīšana, radot vidi, kurā iemācās mācīties, izmanto kritisko domāšanu un radošumu, kā arī gūst prieku no izziņas procesa. |
| 2.3. Izglītības programmu īstenošana |  |  | Kvalitatīva pirmsskolas izglītības programmu īstenošana, balstoties uz izglītojamo individuālajām vajadzībām, veicinot daudzpusīgu attīstību . |
| 1. **KATEGORIJA “IEKĻAUJOŠA VIDE”** | | | | |
| ELEMENTS | 3.1. Pieejamība |  |  | Droša un iekļaujoša vide, kurā tiek respektētas izglītojamo individuālās vajadzības un nodrošināta vienlīdzīga iespēja piedalīties mācību procesā. |
| 3.2. Drošība un psiholoģiskā labklājība |  | Droša, emocionāli atbalstoša un izglītojamo vajadzībām atbilstoša vide, kas veicina viņu psiholoģisko labklājību, uzticēšanos un pozitīvu sociālo pieredzi. |  |
| 3.3. Infrastruktūra un resursi | Droša, funkcionāla pieejama infrastruktūra un pietiekami resursi, kas atbalsta kvalitatīvu pirmsskolas izglītību un izglītojamo daudzpusīgu attīstību. |  |  |
| 1. **KATEGORIJA “LABA PĀRVALDĪBA”** | | | | |
| ELEMENTS | 4.1. Administratīvā efektivitāte | Efektīva finanšu un administratīvo resursu plānošana un izmantošana, lai atbalstītu kvalitatīvu izglītības procesu, pedagogu darbību un izglītojamo attīstību. |  |  |
| 4.2. Vadības profesionālā kapacitāte |  |  | Efektīva un profesionāla vadība, kas nodrošina kvalitatīvu izglītības procesu, pedagogu profesionālo atbalstu, sadarbību ar ģimenēm un kopienu, kā arī iestādes ilgtspējīgu attīstību. |
| 4.3. Atbalsts un sadarbība |  | Cieša sadarbība ar ģimenēm un vietējo kopienu, nodrošinot atbalstu izglītojamo attīstībai |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KATEGORIJA “ATBILSTĪBA MĒRĶIEM”** | | | |
| **PRIORITĀTE:** Izglītojamo kompetenču attīstībai atbalstoša mācību un audzināšanas vide, kas veicina zinātkāri, radošumu un caurviju prasmes.2027./2028. m. g. | | | |
| **ELEMENTI** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita** | | |
| **Kompetences un sasniegumi** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi**:   1. Bērni spēj patstāvīgi iesaistīties rotaļās un mācību situācijās, demonstrējot iniciatīvu un iztēli. 2. Bērni prot sadarboties ar vienaudžiem un pieaugušajiem, risinot konfliktus mierīgā un pieklājīgā veidā. 3. Bērni spēj izmantot valodu, lai izteiktu domas, jūtas un idejas dažādās situācijās. 4. Bērni uzrāda interesi par dažādām mācību jomām (dabaszinātnes, māksla, matemātika, sports, valodas). 5. Bērni demonstrē sasniegumus, kas atbilst viņu vecumposma attīstības līmenim un personīgajām spējām. | |
| **Kvantitatīvi**:   1. 90 % bērnu vecāku aptaujās norāda, ka bērnam patīk apmeklēt pirmsskolu un viņš jūtas droši. 2. 85 % bērnu spēj ar minimālu pedagoga palīdzību izpildīt vecumam atbilstošus uzdevumus (valoda, matemātika, motorika). 3. 80 % bērnu aktīvi piedalās grupas kopīgajās aktivitātēs (svētki, projekti, rotaļas). 4. 70 % bērnu demonstrē progresu attīstības vērojumos salīdzinājumā ar iepriekšējo semestri. 5. Katru mācību gadu tiek īstenoti vismaz 3 starpdisciplināri projekti, kuros iesaistīti visi grupas bērni. | |
| **Veicamās darbības**:   1. Izveidot daudzveidīgu un pieejamu mācību vidi – telpas, materiāli un rotaļlietas, kas veicina bērnu patstāvīgu darbību, radošumu un eksperimentēšanu. 2. Plānot projektus un caurviju aktivitātes, kas integrē dažādas mācību jomas. 3. Veicināt bērnu jautājumu uzdošanu un izpēti, izmantojot rotaļdarbību, eksperimentus un dabas novērojumus. 4. Organizēt radošas darbnīcas un problēmu risināšanas uzdevumus, lai attīstītu bērnu kritisko domāšanu un inovāciju prasmes. 5. Iekļaut individuālu un grupu darbību kombināciju, pielāgojot uzdevumus bērnu spējām un interesēm, nodrošinot diferencēšanu un individualizāciju. 6. Integrēt tehnoloģijas un interaktīvos resursus, lai bagātinātu mācību pieredzi un attīstītu digitālās prasmes. 7. Regulāri novērot un dokumentēt bērnu progresu, sniedzot atgriezenisko saiti un pielāgojot vidi un aktivitātes bērnu attīstības vajadzībām. | | **Dati, kas par to liecina**:   1. Nodarbību vērojumu dati. 2. Anketēšana. 3. Pedagoģisko sēžu protokoli. 4. Dati skolvadības sistēmā e-klase. 5. Gada darba plāns. 6. Audzināšanas darba plāns. |
| **PRIORITĀTE:** Izglītojamo prasmes, zināšanas un attieksmes, kas veicina veiksmīgu izglītības turpināšanu skolā un ilgtermiņā – dzīves prasmju un darba ieradumu veidošanos.2025./2026. m. g. | | | |
| **Izglītības turpināšana un nodarbinātība** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi**:   1. Bērni demonstrē pozitīvu attieksmi pret mācīšanos un jaunu zināšanu apguvi. 2. Bērni spēj organizēt savu darbu (sakārtot materiālus, pabeigt iesākto, uzņemties atbildību). 3. Bērni apgūst sadarbības un komunikācijas prasmes, kas nepieciešamas veiksmīgai iekļaušanai skolā. 4. Bērni attīsta pamata digitālās prasmes (droši izmanto vienkāršas tehnoloģijas spēlēs un mācībās). 5. Bērni apzinās dažādas profesijas un darba nozīmi sabiedrībā (caur rotaļām, ekskursijām, stāstījumiem). | |
| **Kvantitatīvi**:   1. 90 % bērnu pedagoģisko novērojumu datos uzrāda gatavību skolas gaitām (valoda, pašaprūpe, koncentrēšanās). 2. 80 % bērnu spēj patstāvīgi veikt vecumposmam atbilstošus uzdevumus bez pedagoga atgādinājuma. 3. 85 % bērnu spēj sadarboties grupā vismaz 10–15 minūšu kopīgā aktivitātē. 4. 100 % bērnu vismaz vienu reizi gadā piedalās profesiju iepazīšanas aktivitātēs (piemēram, tikšanās ar vecākiem, ekskursijas). 5. Katru gadu tiek īstenoti vismaz 2 projekti, kuros bērni praktiski iepazīst darba prasmes (darbi dārzā, kulinārija, amatniecība). | |
| **Veicamās darbības**:   1. Organizēt rotaļnodarbības un tematiskās dienas, kas rosina bērnos interesi par dažādām jomām 2. Nodrošināt bērniem praktiskus pienākumus ikdienā (uzklāt galdus, kārtot rotaļlietas, rūpēties par augiem un vidi). 3. Iesaistīt vecākus un sabiedrības pārstāvjus profesiju popularizēšanā (vieslekcijas, nodarbības, ekskursijas). 4. Attīstīt bērnu digitālās prasmes, izmantojot drošas izglītojošās spēles un tehnoloģiju rīkus. 5. Regulāri veikt bērnu prasmju un attīstības novērtēšanu, lai sniegtu mērķtiecīgu atbalstu. | | **Dati, kas par to liecina**:  1.Absolventu vecāku anketēšana  2. Sadarbības aktivitātes ar Bērzaunes pamatskolas pedagogiem.  3. Pedagoģiskās sēdes protokoli.  4. Nodarbību vērojumu dati.   1. Izglītojamo dalība konkursos, projektos, pasākumos. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIORITĀTE:** Vienlīdzīgas iespējas un iekļaujoša vide, veicinot cieņpilnu attieksmi, sadarbību un ikviena izglītojamā individuālo vajadzību ievērošanu.2026./2027. m. g. | | | |
| **Vienlīdzība un iekļaušana** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi**:   1. Bērni jūtas droši un pieņemti grupā neatkarīgi no spējām, valodas vai sociālā fona. 2. Bērni apgūst cieņpilnas savstarpējās sadarbības un draudzības prasmes. 3. Pedagogi pielāgo mācību saturu un vidi dažādām bērnu vajadzībām. 4. Grupa veido pozitīvu attieksmi pret dažādību (dažādas kultūras, tradīcijas, iespējas). 5. Vecāki jūtas iesaistīti un informēti par iekļaujošās izglītības principiem. | |
| **Kvantitatīvi**:   1. 100 % bērnu ir iesaistīti ikdienas aktivitātēs, netiek atstāti novārtā. 2. 90 % vecāku anketās norāda, ka bērns jūtas pieņemts un laimīgs pirmsskolā. 3. 80 % bērnu ikdienas novērojumos spēj sadarboties grupas darbā, pieņemot atšķirīgus viedokļus vai spējas. 4. Katru mācību gadu tiek īstenoti vismaz 3 pasākumi vai aktivitātes, kas veltītas dažādības un iekļaušanas stiprināšanai. 5. 100 % pedagogu reizi gadā saņem profesionālo pilnveidi par iekļaujošās izglītības tēmām. | |
| **Veicamās darbības**:   1. Organizēt rotaļas, stāstu lasījumus un diskusijas par draudzību, palīdzēšanu un atšķirību pieņemšanu. 2. Nodrošināt atbalsta personāla iesaisti (logopēds, speciālais pedagogs, psihologs) bērniem ar īpašām vajadzībām. 3. Pielāgot mācību vidi (rotaļlietas, materiāli, pieejamība) tā, lai ikviens bērns varētu pilnvērtīgi piedalīties. 4. Iesaistīt ģimenes aktivitātēs un izglītojošos pasākumos par vienlīdzību un cieņpilnām attiecībām. 5. Nodrošināt pedagogu profesionālās pilnveides kursus par diferencētu pieeju, vienlīdzību un iekļaušanu. | | **Dati, kas par to liecina**:  1.Anketēšanas dati  2. Nodarbību vērojumi.  3. Individuālo izglītības plānu īstenošanas rezultāti.  4. Atbalsta personāla darba pašnovērtējumi.  5. Sadarbības efektivitāte ar Sociālo dienestu, Bāriņtiesu. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KATEGORIJA “KVALITATĪVAS MĀCĪBAS”** | | | |
| **PRIORITĀTE:** Kvalitatīva pirmsskolas izglītības programmu īstenošana, balstoties uz izglītojamo individuālajām vajadzībām, veicinot daudzpusīgu attīstību . 2027./2028. m. g. | | | |
| **ELEMENTI** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita** | | |
| **Izglītības programmu īstenošana** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi:**   1. Izglītības process tiek organizēts, balstoties uz kompetenču pieeju un bērnu aktīvu līdzdalību. 2. Pedagogi nodrošina līdzsvaru starp rotaļdarbību, mācību aktivitātēm un atpūtu. 3. Bērniem ir iespējas mācīties dažādās vidēs – iekštelpās, āra vidē un ārpus iestādes. 4. Pedagogi integrē starpdisciplināru pieeju mācību saturā. 5. Programmu īstenošana notiek ciešā sadarbībā ar vecākiem un atbalsta personālu. | |
| **Kvantitatīvi:**   1. 100 % pedagogu īsteno izglītības programmu atbilstoši vadlīnijām un iestādes plānojumam. 2. Katru gadu tiek īstenoti vismaz 3 starpdisciplināri projekti, kuros piedalās visi bērni. 3. 90 % bērnu sasniedz vecumposmam atbilstošus attīstības rādītājus novērojumu un vērtēšanas rezultātos. 4. 100 % grupu nodrošina āra aktivitātes vismaz 3 reizes nedēļā (atbilstoši laikapstākļiem). 5. Vecāku aptaujās vismaz 85 % pozitīvi novērtē izglītības programmas īstenošanas kvalitāti. | |
| **Veicamās darbības:**   1. Regulāri plānot un īstenot mācību procesu, integrējot kompetenču pieejas principus un diferencētu pieeju bērniem. 2. Nodrošināt līdzsvarotu dienas kārtību, kurā apvienotas mācības, rotaļas, atpūta un kustības. 3. Organizēt projektus un tematiskās dienas, kas apvieno vairākas mācību jomas un ļauj bērniem darboties praktiski. 4. Iesaistīt vecākus programmas īstenošanā (vecāku meistarklases, ekskursijas, svētku sagatavošana). 5. Veikt regulāru pedagogu metodisko sadarbību un profesionālo pilnveidi par programmas īstenošanas kvalitātes celšanu. | | **Dati, kas par to liecina:**  1.Anketēšanas dati  2. Nodarbību vērojumi.  3. Pedagoģiskās sēdes protokoli.  4. Tematiskie darba plāni.  5**.** Dati skolvadības sistēmā e-klase. |
| **PRIORITĀTE:** Atbalsts ikviena izglītojamā attīstībai un izaugsmei, nodrošinot mācību procesā individualizāciju un diferenciāciju.  2025./2026.m.g. | | | |
| **Mācīšana un mācīšanās** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:**   1. Bērni izjūt drošību un uzticēšanos, mācību procesā tiek ievērotas viņu individuālās vajadzības un spējas. 2. Pedagogi plāno un īsteno mācību procesu, diferencējot uzdevumus atbilstoši bērnu spējām un interesēm. 3. Bērni apgūst spēju patstāvīgi darboties, vienlaikus saņemot nepieciešamo atbalstu. 4. Bērni demonstrē progresu savā attīstībā neatkarīgi no sākuma līmeņa. 5. Vecāki ir iesaistīti bērna attīstības atbalsta procesā un sadarbojas ar pedagogiem | |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:**   1. 100 % bērnu ir iekļauti pedagogu attīstības vērojumu un individuālās izaugsmes uzskaites sistēmā. 2. 85 % bērnu attīstības novērojumos sasniedz individuāli plānotos mērķus semestra laikā. 3. 90 % bērnu aktīvi piedalās diferencētajās mācību aktivitātēs (uzdevumi dažādos līmeņos). 4. Katram bērnam tiek izstrādāts individuālās attīstības plāns vai atbalsta stratēģija – 100 % gadījumu, kur tas nepieciešams. 5. 80 % vecāku norāda anketās, ka bērna individuālās vajadzības tiek respektētas un atbalstītas pirmsskolas procesā. | |
| **Veicamās darbības:**   1. Regulāri veikt bērnu novērojumus un analizēt attīstības progresu, izmantojot dažādus diagnosticēšanas instrumentus. 2. Izstrādāt un īstenot individuālos attīstības plānus bērniem, kam nepieciešams papildu atbalsts vai paplašināti uzdevumi. 3. Nodrošināt diferencētu mācību vidi – uzdevumi dažādos līmeņos, dažādi materiāli, praktiskas un radošas aktivitātes. 4. Sadarboties ar atbalsta personālu (logopēdu), lai pielāgotu mācību procesu individuālajām vajadzībām. 5. Organizēt regulāras sarunas ar vecākiem par bērna progresu, iesaistot viņus kopīgo mērķu izvirzīšanā un sasniegšanā. | | **Dati, kas par to liecina:**  1.Anketēšanas dati  2. Nodarbību vērojumi  3. Metodiskā darba aktivitātes.  4. Vides iekārtojums grupās.  5. Materiāltehnisko un metodisko materiālu nodrošinājums.  6. Individuālo izglītības plānu īstenošanas rezultāti. |
| **PRIORITĀTE:** Pedagogu profesionālās kompetences un sadarbības kultūras attīstība, lai nodrošinātu kvalitatīvu, mūsdienīgu un bērnu vajadzībām atbilstošu izglītības procesu. 2025./2026. m. g. | | | |
| **Pedagogu profesionālā kapacitāte** | **Sasniedzamais rezultāts** | Kvalitatīvi sasniedzamie rezultāti:   1. Pedagogi izmanto mūsdienīgas, bērnu vajadzībām atbilstošas mācību metodes un paņēmienus. 2. Pedagogi spēj diferencēt mācību procesu, ņemot vērā bērnu individuālās spējas un vajadzības. 3. Pedagogi aktīvi dalās pieredzē un sadarbojas ar kolēģiem, veidojot vienotu profesionālo vidi. 4. Pedagogi regulāri izmanto digitālos rīkus izglītības procesa pilnveidei. 5. Pedagogi demonstrē pozitīvu attieksmi pret profesionālo pilnveidi un mūžizglītību. | |
| **Kvantitatīvi sasniedzamie rezultāti:**   1. 100 % pedagogu ik gadu piedalās profesionālās pilnveides pasākumos. 2. 80 % pedagogu regulāri izmanto digitālos rīkus mācību procesā. 3. 90 % pedagogu anketās norāda, ka jūtas atbalstīti profesionālajā darbā un sadarbībā ar kolēģiem. 4. Katru gadu vismaz 2 pedagogi piedalās ārpus iestādes labās prakses semināros. | |
| **Veicamās darbības:**   1. Organizēt regulāras metodiskās sanāksmes, pieredzes apmaiņas grupās un iestādē. 2. Nodrošināt pedagogu dalību kursos, semināros un profesionālās pilnveides programmās (arī digitālajā vidē). 3. Veicināt paaudžu sadarbību – pieredzējušie pedagogi mentorē jaunākos kolēģus. 4. Ieviest digitālo rīku lietošanas apmācības un praktiskus seminārus. 5. Organizēt pedagogu pašvērtējuma un iestādes iekšējās aptaujas, lai identificētu vajadzības profesionālās kapacitātes pilnveidei. | | **Dati, kas par to liecina:**  1.Pedagogu profesionālās pilnveides plāns 3 gadiem.  **2**. Metodiskā darba plāna izpildes dati.  3. Pedagogu dalība labās prakses nodošanas pasākumos ārpus iestādes.  4. Anketēšana.  5. Profesionālās darbības pakāpi ieguvušo pedagogu īpatsvars. |
| **PRIORITĀTE:** Izzinoša, radoša un uz sadarbību balstīta mācīšanās vide, kurā tiek attīstītas pamatkompetences, mācīšanās prasmes un interese par jaunu zināšanu apguvi. 2026./2027.m.g. | | | |
| **Mācīšana un mācīšanās** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi:**   1. Bērni aktīvi iesaistās rotaļās un mācību procesā, demonstrējot interesi un zinātkāri. 2. Bērni spēj izmantot dažādus problēmu risināšanas paņēmienus mācību situācijās. 3. Pedagogi izmanto daudzveidīgas mācību metodes (rotaļdarbība, projekti, pētnieciskās aktivitātes). 4. Bērni mācās sadarboties ar vienaudžiem, risinot uzdevumus un veidojot kopīgus darbus. 5. Pedagogi sekmē bērnu mācīšanās prasmju attīstību – spēja plānot, pabeigt un izvērtēt savu darbu. | |
| **Kvantitatīvi:**   1. 90 % bērnu novērojumos uzrāda progresu vismaz vienā no pamatkompetencēm (valoda, matemātika, sociālās prasmes, motorika). 2. Katru gadu tiek īstenoti pētnieciskie vai projektveida darbi, kuros iesaistīti visi bērni. 3. 80 % bērnu spēj patstāvīgi pabeigt uzsākto uzdevumu ar minimālu pedagoga atbalstu. 4. 100 % pedagogu mācību procesā izmanto rotaļdarbību kā galveno mācīšanās formu. 5. Vecāku aptaujās vismaz 85 % pozitīvi vērtē bērna mācīšanās pieredzi un sasniegumus pirmsskolā. | |
| **Veicamās darbības:**   1. Plānot un īstenot rotaļās balstītu mācību procesu, integrējot kompetenču pieeju. 2. Nodrošināt bērniem daudzveidīgas praktiskas un pētnieciskas darbības (eksperimenti, novērojumi dabā, radoši projekti). 3. Attīstīt bērnu sadarbības prasmes caur grupu darbiem un kopīgiem uzdevumiem. 4. Pedagogiem izmantot individuālo un diferencēto pieeju bērnu spējām un interesēm. 5. Regulāri iesaistīt vecākus bērnu mācīšanās procesā (vecāku dienas, kopīgas aktivitātes, atgriezeniskā saite par sasniegumiem). | | **Dati, kas par to liecina:**  1.Anketēšanas dati  2. Nodarbību vērojumi  3. Pedagogu pašnovērtējumi.  4. Vecāku iesaistes atbalsta sniegšanas procesā bērnam mērījumi |
| **PRIORITĀTE:** Izglītojamo pašvadītas mācīšanās attīstīšana, radot vidi, kurā viņi iemācās mācīties, izmanto kritisko domāšanu un radošumu, kā arī gūst prieku no izziņas procesa. 2027./2028.m.g. | | | |
| **Mācīšana un mācīšanās** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi:**   1. Bērni spēj izvirzīt vienkāršus mācīšanās mērķus un izvērtēt savu paveikto. 2. Pedagogi rada atbalstošu vidi, kurā bērni drīkst eksperimentēt, kļūdīties un mācīties no pieredzes. 3. Bērni demonstrē spēju patstāvīgi izvēlēties aktivitāti un tajā iesaistīties ar interesi. 4. Mācību procesā bērni izmanto kritiskās un radošās domāšanas elementus (salīdzina, izdomā risinājumus, rada jaunus veidus). 5. Pedagogi izmanto refleksijas metodes, lai palīdzētu bērniem pamanīt savu progresu. | |
| **Kvantitatīvi:**   1. 85 % bērnu pedagoģisko novērojumu datos uzrāda prasmi patstāvīgi izvēlēties mācību aktivitāti. 2. 90 % bērnu spēj nosaukt vismaz vienu lietu, ko iemācījušies nedēļas laikā (pedagogu fiksētās sarunās/refleksijās). 3. Katru mācību gadu tiek īstenoti bērnu iniciatīvu projekti (piemēram, bērnu ierosinātas rotaļas, darbi dabā, radoši eksperimenti). 4. 80 % bērnu spēj pabeigt izvēlēto darbību līdz galam bez pedagoga tiešas iesaistes. 5. Vecāku aptaujās vismaz 85 % atzīst, ka bērna mācīšanās prasmes un patstāvība uzlabojušās**.** | |
| **Veicamās darbības:**   1. Praktizēt ikdienas refleksijas aktivitātes (sarunas aplī, “ko es šodien iemācījos?” pie sienas plakāta u.tml.). 2. Nodrošināt vidi ar daudzveidīgiem mācību un rotaļu materiāliem, kas veicina patstāvīgas izvēles iespējas. 3. Plānot un atbalstīt bērnu iniciatīvas projektveida darbā (bērnu ideju īstenošana kopā ar pedagogu). 4. Attīstīt pedagogu prasmes refleksijas, koučinga un bērna pašvadītas mācīšanās veicināšanā. 5. Iesaistīt vecākus mācīšanās procesa atbalstā, sniedzot viņiem ieteikumus, kā mājās sekmēt bērna patstāvību un izziņu. | | **Dati, kas par to liecina:**  1.Anketēšanas dati  2. Nodarbību vērojumi  3. Fokusgrupu diskusijas  4. talantīgo bērnu īpatsvars iestādē.  5. izglītojamo mācību sasniegumu rezultātu dinamika  6. skolotāju veidoto metodisko materiālu klāsts |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KATEGORIJA “IEKĻAUJOŠA VIDE”** | | | |
| **PRIORITĀTE:** Droša un iekļaujoša vide, kurā tiek respektētas individuālās vajadzības un nodrošināta vienlīdzīga iespēja piedalīties mācību procesā. 2027./2028.m.g. | | | |
| **ELEMENTI** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita** | | |
| **Pieejamība** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi:**   1. Visiem bērniem tiek nodrošināta fiziska pieejamība iestādes telpām un āra videi. 2. Pedagogi nodrošina mācību materiālus un uzdevumus, kas pielāgoti dažādām spējām un vajadzībām. 3. Bērni izjūt drošību un piederību grupā neatkarīgi no sociālā vai kultūras fona. 4. Vecākiem ir pieejama atklāta komunikācija un iespēja saņemt informāciju par bērna attīstību saprotamā formā. 5. Pedagogi un atbalsta personāls sadarbojas, lai nodrošinātu katram bērnam vienlīdzīgas iespējas mācīties un attīstīties. | |
| Kvantitatīvi:   1. 100 % bērnu tiek nodrošināta iespēja piedalīties visās iestādes organizētajās aktivitātēs. 2. 90 % bērnu ar īpašām vajadzībām tiek izstrādāti individuāli atbalsta plāni un nodrošināti resursi. 3. Katru gadu tiek īstenotas aktivitātes, kas vērstas uz pieejamības un vienlīdzības stiprināšanu (piemēram, starpkultūru pasākumi, draudzības dienas). 4. 85 % vecāku anketās norāda, ka saņem pietiekamu informāciju par bērna ikdienu un attīstību. 5. 100 % pedagogu piedalās profesionālās pilnveides pasākumos par iekļaujošās un pieejamās izglītības principiem. | |
| **Veicamās darbības:**   1. Pielāgot fizisko vidi (piem., droša āra vide, pieejami sanitārie mezgli, ērta pārvietošanās visiem bērniem). 2. Sagatavot diferencētus mācību materiālus un aktivitātes atbilstoši bērnu spējām un interesēm. 3. Regulāri organizēt sarunas ar vecākiem par bērna attīstību un nodrošināt materiālus dažādās valodās, ja nepieciešams. 4. Iesaistīt atbalsta personālu (logopēdu, psihologu, speciālo pedagogu) mācību procesā un individuālā darba plānošanā. 5. Organizēt iestādes pasākumus, kuros tiek akcentēta vienlīdzība, draudzība un sadarbība starp bērniem un ģimenēm. | | **Dati, kas par to liecina:**  1.nodrošināto atbalsta pasākumu daudzums, efektivitāte  2. dokumenti par mācību procesa pielāgošanu izglītojamo individuālajām vajadzībām  3. salīdzinošie dati par izglītojamo progresu  4. pedagogu novērojumi par izglītojamo iesaisti, līdzdalību un mijiedarbību |
| **PRIORITĀTE:** Droša, emocionāli atbalstoša un izglītojamo vajadzībām atbilstošu vidi, kas veicina psiholoģisko labklājību, uzticēšanos un pozitīvu sociālo pieredzi. 2026./2027. m. g. | | | |
| **Drošība un psiholoģiskā labklājība** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi:**   1. Bērni jūtas droši un pasargāti gan fiziskajā, gan emocionālajā vidē. 2. Pedagogi veicina pozitīvas savstarpējās attiecības un cieņpilnu komunikāciju. 3. Bērni mācās atpazīt un paust savas emocijas, kā arī respektēt citu emocijas. 4. Iestādē tiek veicināta iejūtīga, iekļaujoša un atbalstoša grupas kultūra.   5. Vecāki jūtas droši par bērna uzturēšanos iestādē un uzticas pedagogu darbam. | |
| **Kvantitatīvi:**   1. 100 % bērnu tiek nodrošināta droša vide (ievēroti higiēnas, ugunsdrošības, darba drošības noteikumi). 2. 90 % bērnu ikdienas vērojumos demonstrē pozitīvu noskaņojumu un iesaisti aktivitātēs. 3. Katru mācību gadu tiek īstenoti pasākumi vai nodarbības emocionālās labklājības un drošības veicināšanai (piem., draudzības diena, emociju darbnīcas). 4. 85 % vecāku aptaujās norāda, ka bērns jūtas droši un laimīgs pirmsskolā. 5. 100 % pedagogu un tehnisko darbinieku apguvuši drošības un pirmās palīdzības apmācības. | |
| **Veicamās darbības:**   1. Regulāri pārbaudīt un uzturēt drošu fizisko vidi (iekštelpās, teritorijā). 2. Ikdienā praktizēt drošības noteikumu ievērošanu ar bērniem (ugunsdrošības mācības, higiēna, droša pārvietošanās). 3. Iekļaut iknedēļas nodarbības par emociju atpazīšanu, draudzību un konfliktu risināšanu. 4. Attīstīt pedagogu prasmes bērnu emocionālā atbalsta sniegšanā un stresa situāciju risināšanā. 5. Nodrošināt ciešu sadarbību ar vecākiem, informējot par drošības pasākumiem un bērna emocionālo attīstību. | | **Dati, kas par to liecina:**   1. Iestādē organizēto pasākumu apmeklējuma statistika 2. vecāku aptaujas 3. Iekļaujošas un emocionāli atbalstošas vides novērtējums 4. Audzināšanas darba plāns, izpildes pārskats |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIORITĀTE:** Droša, funkcionāla, pieejama infrastruktūra un pietiekami resursi, kas atbalsta kvalitatīvu pirmsskolas izglītību un izglītojamo daudzpusīgu attīstību. 2025./2026. m. g. | | | |
| **Infrastruktūra un resursi** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi:**   1. Iestādes telpas ir drošas, tīras un bērniem pieejamas, veicinot brīvu pārvietošanos un patstāvību. 2. Bērniem ir pieejami mācību un rotaļu materiāli, kas atbilst viņu vecumam un attīstības līmenim. 3. Pedagogi spēj elastīgi izmantot pieejamos resursus, lai īstenotu diferencētu un radošu mācību procesu. 4. Āra vide ir pielāgota drošām un dažādām aktivitātēm neatkarīgi no laikapstākļiem. 5. Tehnoloģijas tiek integrētas mācību procesā, atbalstot izziņu un bērnu interesi par mācīšanos. | |
| **Kvantitatīvi:**   1. 100 % grupu telpu un āra vides regulārā pārbaude un uzturēšana atbilstoši drošības prasībām. 2. Katru gadu tiek iegādāti jauni mācību vai rotaļu materiāli katrai vecuma grupai. 3. 90 % bērnu ikdienas aktivitātēs izmanto vismaz vienu jaunu resursu vai materiālu nedēļā. 4. 100 % pedagogu izmanto pieejamos materiālus un tehnoloģijas, lai īstenotu izglītības programmu. 5. Katru gadu tiek īstenoti vismaz 2 projekti vai aktivitātes, kuros izmantota iestādes infrastruktūra un resursi (piemēram, āra eksperimentālās aktivitātes, radošās darbnīcas). | |
| **Veicamās darbības:**   1. Regulāri uzraudzīt un uzturēt telpu un āra vides drošību, tīrību un funkcionalitāti. 2. Plānot un iegādāties vecumam un attīstības līmenim atbilstošus mācību un rotaļu materiālus. 3. Iekļaut tehnoloģijas ( interaktīvos materiālus) mācību procesā, sagatavojot pedagogu apmācības. 4. Pielāgot āra vidi dažādām aktivitātēm un gadalaikiem, nodrošinot drošību un dažādību. 5. Organizēt pedagogu un bērnu apmācību un pieredzes apmaiņu par resursu efektīvu izmantošanu mācību aktivitātēs. | | **Dati, kas par to liecina:**   1. digitālo mācību līdzekļu un tehnoloģiju pieejamība izglītojamiem un skolotājiem 2. anketas 3. vides novērtējums 4. personāla slodzes, vakances |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KATEGORIJA “LABA PĀRVALDĪBA”** | | | | |
| **PRIORITĀTE:** Cieša sadarbība ar ģimenēm un vietējo kopienu, nodrošinot atbalstu izglītojamo attīstībai. 2026./2027. m. g. | | | | |
| **ELEMENTI** | **Plānotie sasniedzamie rezultāti un ieviešanas gaita** | | | |
| **Atbalsts un sadarbība** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi:**   1. Vecāki aktīvi iesaistās bērnu mācību procesā un iestādes ikdienas aktivitātēs. 2. Bērni saņem atbalstu mājās un iestādē, veicinot mācīšanās un attīstības procesu. 3. Iestāde sadarbojas ar vietējām organizācijām un institūcijām bērnu interešu un kompetenču attīstībai. 4. Vecāki un pedagogi kopīgi risina bērnu attīstības jautājumus, nodrošinot vienotu pieeju. 5. Bērni izjūt piederību vietējai kopienai un iestādei, veidojot pozitīvu sociālo pieredzi. | | |
| **Kvantitatīvi:**   1. Katru mācību gadu tiek organizētas vismaz 4 vecāku iesaistes aktivitātes (piem., vecāku dienas, meistarklases, kopīgi pasākumi). 2. 90 % vecāku pozitīvi novērtē sadarbību ar pedagogu un atbalstu bērna attīstībā. 3. 80 % bērnu piedalās aktivitātēs, kas saistītas ar vietējo kopienu (piem., ekskursijas, sadarbība ar vietējiem uzņēmumiem vai kultūras centriem). 4. Katru gadu tiek īstenoti vismaz 2 projekti kopā ar vietējo kopienu, kuros iesaistīti bērni un vecāki. 5. 100 % pedagogu regulāri informē un sadarbojas ar vecākiem par bērna progresu un attīstības plāniem. | | |
| **Veicamās darbības:**   1. Organizēt regulāras vecāku sapulces, atklātās dienas un kopīgus pasākumus bērnu mācību un attīstības atbalstam. 2. Veidot sadarbību ar vietējām organizācijām, bibliotēkām, kultūras centriem un uzņēmumiem bērnu pieredzes bagātināšanai. 3. Iesaistīt vecākus un kopienu bērnu projektu īstenošanā (piem., tematiskās dienas, vides vai sociālie projekti). 4. Regulāri sniegt vecākiem informāciju par bērna progresu, sniedzot ieteikumus, kā atbalstīt bērnu mājās. | | **Dati, kas par to liecina:**  1.tikšanos un konsultāciju skaits ar vecākiem  2. Ģimenes iesaistīšanās mācību un ārpusstundu aktivitātēs  3. Apliecinājumi par vietējās kopienas iesaisti bērnu attīstībā  4. aptaujas vai intervijas ar vecākiem un kopienas pārstāvjiem par sadarbības kvalitāti | |
| **PRIORITĀTE:** Efektīva un profesionāla vadība, kas nodrošina kvalitatīvu izglītības procesu, pedagogu profesionālo atbalstu, sadarbību ar ģimenēm un kopienu, kā arī iestādes ilgtspējīgu attīstību. 2027./2028. m. g. | | | | |
| **Vadības profesionālā darbība** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi:**   1. Vadība nodrošina skaidru mērķu noteikšanu, plānošanu un uzraudzību iestādes darbībā. 2. Pedagogi saņem regulāru atbalstu, metodisko konsultāciju un profesionālās pilnveides iespējas. 3. Vadība veicina atklātu un efektīvu komunikāciju ar pedagogiem, vecākiem un kopienu. 4. Iestāde ievieš sistēmu darbības kvalitātes novērtēšanai un uzlabošanai. 5. Vadība sekmē iestādes inovāciju un ilgtspējīgu attīstību, pielāgojot darbu bērnu vajadzībām un izglītības standartiem. | | |
| **Kvantitatīvi:**   1. 100 % pedagogu regulāri piedalās profesionālās pilnveides aktivitātēs, ko nodrošina iestādes vadība. 2. Katru gadu tiek veikta vismaz 1 iestādes darbības novērtēšana un izstrādāts attīstības plāns. 3. 90 % vecāku pozitīvi novērtē iestādes vadības pieejamību un komunikāciju. 4. Katru gadu tiek īstenoti jauni projekti vai iniciatīvas, kas uzlabo izglītības kvalitāti un iestādes infrastruktūru. 5. 100 % pedagogu piedalās regulārās sanāksmēs un plānošanas pasākumos, ko vada vadība. | | |
| **Veicamās darbības:**   1. Regulāri organizēt pedagogiem metodiskās un profesionālās pilnveides sanāksmes. 2. Izstrādāt un īstenot iestādes gada plānu, iekļaujot kvalitātes mērķus un attīstības prioritātes. 3. Veidot atklātu komunikāciju ar pedagogiem, vecākiem un vietējo kopienu, izmantojot sanāksmes, informatīvos materiālus un digitālos kanālus. 4. Ieviest sistēmu darbības kvalitātes novērtēšanai (vērtējumi, novērojumi, pašvērtējums). 5. Veicināt inovāciju ieviešanu iestādē, pielāgojot mācību procesus, resursus un infrastruktūru bērnu attīstības vajadzībām. | | | **Dati, kas par to liecina:**  1.organizēto pasākumu, projektu, vecāku sapulču un sadarbības iniciatīvu skaits gadā  2. Izglītības procesa kvalitātes monitoringa rezultāti  3. Iestādes attīstības un ilgtspējas plānu īstenošana  4. Iestādes iekšējo procedūru un stratēģiju ievērošana  5. Pedagogu profesionālās attīstības un atbalsta pasākumu īstenošana |
| **PRIORITĀTE:** Efektīva finanšu un administratīvo resursu plānošana un izmantošana, lai atbalstītu kvalitatīvu izglītības procesu, pedagogu darbību un izglītojamo attīstību. 2025./2026. m. g. | | | | |
| **Finanšu un administratīvā efektivitāte** | **Sasniedzamais rezultāts** | **Kvalitatīvi:**   1. Iestādes resursi tiek pārvaldīti pārdomāti, nodrošinot nepieciešamos mācību materiālus un infrastruktūru. 2. Administratīvie procesi ir skaidri, efektīvi un atbalsta pedagogu darbu. 3. Vadība spēj prioritizēt budžeta izlietojumu atbilstoši iestādes attīstības mērķiem. 4. Iestādes darbinieki apzinās finanšu un materiālo resursu pareizas izmantošanas principus. 5. Pedagogi un vadība sadarbojas budžeta plānošanā un resursu sadalē, lai nodrošinātu mācību procesa kvalitāti. | | |
| **Kvantitatīvi:**   1. 100 % iestādes budžeta līdzekļu tiek izlietoti saskaņā ar plānotajiem mērķiem un prioritātēm. 2. Katru gadu tiek sagatavoti vismaz 2 finanšu un administratīvie pārskati par resursu izlietojumu un efektivitāti. 3. 90 % pedagogu novērtējuma anketās pozitīvi novērtē administratīvā atbalsta efektivitāti. 4. Katru gadu tiek īstenoti pasākumi vai projekti, kuru mērķis ir resursu optimizācija un izmaksu efektivitātes uzlabošana. | | |
| **Veicamās darbības:**   1. Izstrādāt un regulāri atjaunināt budžeta plānošanas un uzraudzības sistēmu. 2. Veidot skaidrus administratīvos procesus, kas atbalsta pedagogu ikdienas darbu un mācību procesu. 3. Regulāri veikt resursu izlietojuma analīzi, identificējot iespējas efektivitātes uzlabošanai. 4. Nodrošināt darbinieku apmācību finanšu un materiālo resursu pārvaldībā. 5. Iesaistīt pedagogus un atbalsta personālu plānošanā, lai nodrošinātu nepieciešamos mācību materiālus un resursus efektīvāk. | | | **Dati, kas par to liecina:**  1.Budžeta plānošanas un izpildes precizitāte  2. Resursu sadale pedagogu un mācību atbalstam  3. Materiālo un tehnisko līdzekļu pieejamība un izmantošanas efektivitāte  4. Finanšu pārskatu un auditu rezultāti  5. īstenoto projektu skaits un to rezultātu atbilstība izglītības procesa kvalitātes un bērnu attīstības mērķiem |

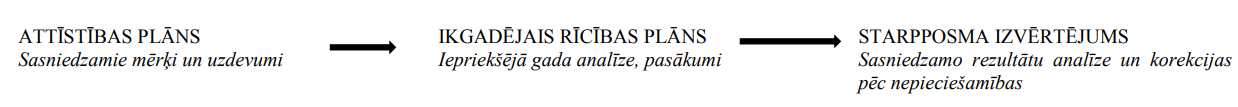
**IV. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA PROFESONĀLĀS DARBĪBAS MĒRĶI 2025.-2028.gadam:**

1. Noteikt izglītības kvalitātes un mācību procesa izpildes rādītājus visiem izglītības posmiem atbilstoši stratēģiskiem mērķiem un attīstības plānā izvirzītajām prioritātēm un definētiem sasniedzamiem rezultātiem.
2. Pilnveidot izglītības iestādes darba pārraudzības, izglītības kvalitātes novērtēšanas un attīstības plānošanas kārtību.
3. Paplašināt sadarbības partneru loku iesaistoties projektu īstenošanā.
4. Pilnveidot pedagogu, izglītības iestādes vadības un vecāku sadarbību izglītības iestādes darbības vērtēšanā un attīstības plānošanas procesā.
5. Sekmēt Iestādes padomes aktīvāku līdzdalību izglītības iestādes darbības procesos.
   1. **AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀRIE UZDEVUMI**

(uzdevumi un vērtības saskaņā ar *Ministru kabineta 15.07.2016. noteikumiem Nr. 480 “Izglītojamo audzināšanas vadlīnijas un informācijas, mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanas kārtība”)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2025./2026. m.g.** | **2026./2027. m.g.** | **2027./2028. m.g.** |
| Audzināšanas darba prioritārie virzieni | Izglītojamo kultūrvēsturiskas pieredzes bagātināšana, stiprinot piederību Madonas novadam, Bērzaunes pagastam un Latvijas valstij. | Izglītojamo izpratnes veidošana par vērtībām un tikumiem, sekmējot to iedzīvināšanu ikdienas dzīvē. | Izglītojamo izpratnes veidošana par dabas vērtību un videi draudzīga dzīvesveida nozīmi cilvēka dzīvē. |
| Plānotie sasniedzamie rezultāti izglītojamam | 1. Bērns pazīst un nosauc vietējās kopienas nozīmīgākos simbolus, tradīcijas un svētkus. 2. Bērns spēj piedalīties vietējo svētku, kultūras un radošo aktivitāšu organizēšanā un izpildē. 3. Bērns izprot vienkāršas vēstures un kultūras stāstus par savu vietējo kopienu un valsti. 4. Bērns demonstrē cieņu un lepnumu par savu kultūru, tradīcijām un valsti. 5. Bērns iesaistās radošās un praktiskās aktivitātēs, izmantojot vietējās kultūras elementus (piemēram, tautas mākslu, mūziku, rotaļas). 6. Bērns spēj sadarboties ar vienaudžiem un pieaugušajiem, īstenojot aktivitātes, kas saistītas ar vietējās kopienas dzīvi un tradīcijām. 7. Bērns sāk apzināties savu lomu kopienā, izrādot atbildību un piedaloties vienkāršos sabiedriskos pienākumos vai iniciatīvās. | 1. Bērns spēj atpazīt un nosaukt pamata vērtības (piemēram, draudzība, cieņa, godīgums, atbildība). 2. Bērns demonstrē iejūtību un rūpes par citiem vienaudžiem un pieaugušajiem. 3. Bērns prot dalīties, sadarboties un gaidīt savu kārtu ikdienas aktivitātēs. 4. Bērns ievēro vienkāršus noteikumus un normas grupas un iestādes vidē. 5. Bērns spēj atpazīt un pārvaldīt savas emocijas, reaģējot atbilstoši vērtībām un tikumiem. 6. Bērns piedalās grupas aktivitātēs, ievērojot cieņu pret citu viedokļiem un atšķirībām. 7. Bērns sāk piemērot apgūtās vērtības ikdienas situācijās (piemēram, palīdzot citiem, kopjot vidi, paužot pateicību un cieņu). | 1. Bērns spēj nosaukt un atpazīt dažādus dabas elementus (augi, dzīvnieki, ūdens, zeme, gaiss). 2. Bērns demonstrē cieņu un saudzēšanu pret dzīvās un nedzīvās dabas objektiem. 3. Bērns apzinās, kā cilvēka rīcība ietekmē vidi, un sāk izvēlēties videi draudzīgas darbības. 4. Bērns piedalās vienkāršās vides aizsardzības aktivitātēs (piemēram, atkritumu šķirošana, stādīšana, ūdens taupīšana). 5. Bērns spēj novērot un aprakstīt dabas procesus (piemēram, gadalaiku maiņu, dzīvnieku paradumus). 6. Bērns izmanto dabas materiālus radošās un praktiskās aktivitātēs, saglabājot resursus un atkritumu minimizējot. 7. Bērns iesaistās grupas aktivitātēs, kas veicina videi draudzīga dzīvesveida prasmes, piemēram, enerģijas taupīšanu un resursu lietderīgu izmantošanu. |

* 1. **ATTĪSTĪBAS PLĀNA IZPILDES MONITORINGS**

Attīstības stratēģijas darbības periodā izstrādā ikgadēju rīcības plānu, kas nosaka izvirzīto prioritāšu, mērķu un tiem pakārtotu uzdevumu īstenošanai paredzētās darbības. Rīcības plāns nosaka tajā plānoto pasākumu atbildīgos, iesaistītās puses un īstenošanas termiņus. Ikgadējo rīcības plānu līdz katra mācību gada sākumam izskata iestādes Pedagoģiskās padomes un Iestādes padomes sēdēs, izvērtējot konkrētā mācību gadā noteikto prioritāšu un uzdevumu īstenošanu. Izglītības iestāde vismaz reizi mācību gadā aktualizē stratēģisko mērķu rezultatīvo rādītāju statusu un analizē to ietekmējošos faktorus. Plānošanas perioda noslēgumā iestāde izstrādā un normatīvo aktu noteiktajā kārtībā saskaņo nākamo attīstības plānu ar dibinātāju.****

|  |  |
| --- | --- |
| **IZSKATĪTS**  Pedagoģiskās padomes 03.09.2025. sēdē  (protokols Nr.1) | **IZSKATĪTS**  Iestādes Padomes 10.09.2025 sēdē  (protokols Nr.1, 1.p.) |

**SASKAŅOTS**

Madonas novada pašvaldības domes 30.09.2025. sēdē

(lēmums Nr. 196, (protokols Nr. 9, 34. p.))

DOKUMENTS SASKAŅOTS UN PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

**ATTĪSTĪBAS PLĀNA GROZĪJUMI, PAPILDINĀJUMI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datums** | **Rīkojuma**  **numurs** | **Pamatojums** | **Grozījumu, papildinājumu saturs** | **Laiks** | **Atbildība** |
|  |  |  |  |  |  |